



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

29.12.2020 № 1436

г. Брянск

О разграничении полномочий при организации
и проведении итогового собеседования по русскому языку
на территории Брянской области в 2020/21 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 г. № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 15 декабря 2020 года № 05-151, приказом Департамента образования и науки Брянской области от 28 декабря 2020 г. № 1421 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 2021 учебном году на территории Брянской области», в целях обеспечения координации работ в период проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 классах на территории Брянской области в 2020/21 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень полномочий по организации проведения итогового собеседования по русскому языку в Брянской области (далее – итоговое собеседование):

1.1. Департамент образования и науки Брянской области (далее – департамент):

- осуществляет нормативно-правовое обеспечение проведения итогового собеседования в пределах своей компетенции;
- определяет порядок аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового собеседования;
- определяет порядок проведения, а также порядок (схему) проверки итогового собеседования на территории Брянской области;
- определяет способ ведения аудиозаписи ответов участников итогового собеседования;
- назначает лиц, ответственных за процедуру проведения итогового собеседования;

- порядок создания комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях и (или) комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в местах проведения итогового собеседования;

- определяет техническую схему обеспечения проведения итогового собеседования

- порядок проверки ответов участников итогового собеседования экспертами, входящими в комиссию по проверке итогового собеседования;

- порядок и сроки передачи в ГАУ «Брянский региональный центр обработки информации» (далее – БРЦОИ) сведений в виде специализированной формы для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, аудио-файлов с записями ответов участников итогового собеседования, ведомостей учета проведения итогового собеседования в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования;

- определяет сроки, места и порядок ознакомления участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования;

- определяет места, порядок и сроки хранения, уничтожения оригиналов КИМ итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников итогового собеседования и других материалов итогового собеседования;

- обеспечивает информирование участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через образовательные организации и муниципальные органы управления образованием, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефонов «горячих линий» и ведения раздела на официальном сайте департамента и БРЦОИ.

- определяет сроки и места подачи заявлений для участия в итоговом собеседовании;

- определяет проведение итогового собеседования в образовательных организациях на территории Брянской области;

- организацию проведения итогового собеседования для участников итогового собеседования с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), участников итогового собеседования детей – инвалидов и инвалидов, а также лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в образовательных организациях, в том числе санаторно-курортных, в которых проводятся необходимые лечебные, реабилитационные и оздоровительные мероприятия для нуждающихся в длительном лечении, в условиях, учитывающих состояние их здоровья, особенности психофизического развития;

- осуществляет информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, в том числе определяет места хранения КИМ итогового собеседования, лиц, имеющих к ним доступ, принимают меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации;

- ознакомление участников итогового собеседования и (или) их родителей (законных представителей) с результатами итогового собеседования;

- осуществляет иные функции по организации и проведению итогового собеседования в Брянской области в пределах своей компетенции.

1.2. ГАУ «Брянский региональный центр обработки информации» (далее - ГАУ БРЦОИ):

- организует формирование и ведение региональных информационных систем обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования (далее – РИС), и внесение сведений в РИС и федеральную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (далее – ФИС ГИА и Приема) и внесение следующих сведений в РИС и ФИС:

об участниках итогового собеседования;
о местах проведения итогового собеседования;
о назначении участников на даты проведения итогового собеседования;
о распределении участников по местам проведения итогового собеседования;

о результатах итогового собеседования, полученных участниками;
- обеспечивает организационное и технологическое обеспечение проведения итогового собеседования на территории Брянской области, в том числе обеспечение деятельности по эксплуатации РИС и взаимодействие с ФИС;

- обеспечивает передачу XML – файлов в образовательные организации, с внесенными сведениями об участниках итогового собеседования по каналам защищенной связи;

- обеспечивает консолидацию файлов с результатами оценивания из образовательных организаций и загрузку их в РИС;

- организует информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового собеседования через муниципальные органы управления образованием и образовательные организации, организации работы телефона «горячей линии» и ведения раздела «ГИА 9» подраздел «Итоговое собеседование по русскому языку» на официальном сайте БРЦОИ;

- обеспечивает информационную безопасность при передаче, приеме и хранении информации об участниках итогового собеседования, аудиозаписей устных ответов участников, результатов участников итогового собеседования и определяет круг лиц, имеющих к ним доступ, и принимает меры по защите от разглашения, содержащейся в них информации;

- составляет статистико - аналитический отчет по результатам итогового собеседования на территории Брянской области в 2021 году;

- иное организационно-технологическое сопровождение проведения итогового собеседования.

1.3.Муниципальные органы управления образованием:

- определяют места проведения итогового собеседования;

- обеспечивают информирование руководителей образовательных организаций, населения, общественности об организации и проведении итогового собеседования в Брянской области;

- обеспечивают техническую готовность образовательных организаций к проведению итогового собеседования;

- осуществляют сбор базы данных участников итогового собеседования на территории муниципального образования и передают в ГАУ БРЦОИ;

- обеспечивают проведение итогового собеседования в образовательных организациях в соответствии с требованиями рекомендаций Рособрнадзора, Порядка проведения итогового собеседования на территории Брянской области в 2021 году;

- обеспечивают доставку и информационную безопасность комплекта текстов, тем и заданий итогового собеседования в образовательные организации;

- осуществляют контроль за организацией и проведением итогового собеседования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования;

- получают в ГАУ БРЦОИ XML – файлы со сведениями об участниках итогового собеседования, формы итогового собеседования и обеспечивают передачу их в ОО, с соблюдением требований информационной безопасности;

- осуществляют сбор из ОО заполненных XML – файлов, с внесенной информацией из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников итогового собеседования, аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования, форм итогового собеседования и передают их в ГАУ БРЦОИ;

- обеспечивают получение по защищенным каналам связи электронных файлов ведомостей с результатами итогового собеседования и передачу их в образовательные организации в течение 1 рабочего дня после их утверждения ГЭК;

- осуществляют иные функции по обеспечению организации и проведения итогового собеседования на территории муниципального образования в пределах своей компетенции.

1.4. Руководители образовательных организаций в целях проведения итогового собеседования:

- назначают лиц, ответственных за внесение сведений в РИС об участниках итогового собеседования;

- обеспечивают отбор и подготовку специалистов, входящих в состав комиссий по проведению итогового собеседования и комиссий по проверке итогового собеседования в образовательных организациях и привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования в соответствии с требованиями Рекомендаций Рособрнадзора и Порядком проведения итогового собеседования на территории Брянской области;

- информируют под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового собеседования, о порядке проведения и проверки итогового собеседования на территории Брянской области;

- информируют под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования на территории Брянской области, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования, а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, экстернами;

- обеспечивают соблюдение Порядка проведения итогового собеседования;

- обеспечивают информационную безопасность при хранении, использовании и передаче КИМ итогового собеседования, в том числе определяют места хранения КИМ итогового собеседования, и список лиц, имеющих к ним доступ, принимает меры по защите КИМ итогового собеседования от разглашения содержащейся в них информации.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента В.М.Ширяева.

Директор департамента



Е.В. Егорова