



## ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

---

### ПРИКАЗ

от 15 марта 2019 г. № 358

Об организации отдыха, оздоровления  
и занятости детей в Брянской области  
в 2019 году

В соответствии с указом Губернатора Брянской области от 06.03.2019 года № 36 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2019 году», государственной программой «Развитие образования и науки Брянской области» (2014-2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 857-п, в целях сохранения и развития системы детского отдыха и оздоровления в Брянской области.

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу развития специальных учреждений, воспитательной работы и оздоровления детей Брянской области организовать отдых, оздоровление и занятость детей Брянской области в 2019 году, в том числе нуждающихся в государственной поддержке.

2. Начальникам отделов образования муниципальных районов и городских округов и руководителям образовательных учреждений:

2.1. Принять меры по организации и проведению оздоровительной кампании 2019 года, уделив особое внимание организации отдыха, труда и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.2. Представлять в департамент образования и науки Брянской области информацию об организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся не позднее 1 числа каждого месяца, следующего за отчетным в адрес электронной почты [omr32@bk.ru](mailto:omr32@bk.ru) по прилагаемой форме (Приложение №1,4 к Соглашению).

2.3. Организовать освещение оздоровительной кампании 2019 года в средствах массовой информации.

3. Утвердить:  
перечень документов, подтверждающих льготную категорию ребенка (Приложение №1 к приказу);  
проект соглашения о предоставлении и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области (Приложение №2 к приказу);  
форму заявки на получение путевок (Приложение №3 к приказу).
4. Назначить ответственным за организацию распределения путевок в организации отдыха детей и их оздоровления Брянской области заместителя начальника отдела развития специальных учреждений, воспитательной работы и оздоровления детей Е.Б.Ловяго.
5. Отделу экономического анализа и бюджетирования (С.В.Белоусовой) обеспечить финансирование мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014-2020 годы) в рамках утвержденных ассигнований на 2019 год.
6. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя директора департамента образования и науки Брянской области Е.В. Егорову.

Директор департамента



Т.В. Кулешова

### Перечень документов, подтверждающих льготную категорию ребенка

| Наименование льготной категории                                                                                                                                                                                                       | Документ, подтверждающий льготную категорию                                                                                                           | Где предоставляется документ                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:<br>- находящиеся под опекой<br>-находящиеся в приемной семье<br>-находящиеся на патронажном воспитании | Постановление (распоряжение) об установлении опеки<br>Постановление (распоряжение) о передаче ребенка в семью.<br>Договор о передаче ребенка в семью. | Органы местного самоуправления муниципальных образований                 |
| Дети-инвалиды                                                                                                                                                                                                                         | Справка медико-социальной экспертизы                                                                                                                  | Учреждение государственной службы медико-социальной экспертизы           |
| Дети, пострадавшие в результате террористических актов                                                                                                                                                                                | Постановление о признании потерпевшим.<br>Справка из медицинского учреждения                                                                          | Прокуратура<br><br>Медицинское учреждение                                |
| Дети из семей беженцев                                                                                                                                                                                                                | Удостоверение вынужденного беженца                                                                                                                    | Федеральная миграционная служба                                          |
| Дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, стихийных бедствий                                                                                                                                                            | Справка из соответствующих ведомств (УМВД, ФСБ, МЧС)                                                                                                  | Соответствующие ведомства                                                |
| Дети из семей лиц, погибших или получивших ранения при исполнении служебного долга                                                                                                                                                    | Документ, подтверждающий факт ранения или смерти военнослужащего                                                                                      | Организация, в которой раненый (погибший) проходил службу                |
| Дети, состоящие на учете в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав, из малообеспеченных и находящихся в трудной жизненной ситуации семей                                                                               | Направление районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав                                                                            | Органы местного самоуправления районов, городов, внутригородских районов |
| Дети, проживающие в малообеспеченных семьях                                                                                                                                                                                           | Справка о признании семьи малообеспеченной                                                                                                            | Органы социальной защиты населения                                       |
| Несовершеннолетние воспитанники стационарных отделений учреждений социального обслуживания населения                                                                                                                                  | Справка о нахождении несовершеннолетних в стационарных отделениях учреждений социального обслуживания населения                                       | Соответствующие учреждения                                               |



**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о предоставлении и реализации путевок с использованием**  
**средств областного бюджета Брянской области**

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование Исполнителя)

г. Брянск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Департамент образования и науки Брянской области, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Т.В.Кулешовой, действующего на основании Положения о департаменте образования и науки Брянской области, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с указом Губернатора Брянской области от 06.03.2019 года № 36 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2019 году», государственной программой «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 г. № 857-п заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1. Настоящее Соглашение определяет порядок взаимодействия Сторон при осуществлении совместных действий по предоставлению и реализации путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную организацию отдыха детей и их оздоровления или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного действия в соответствии с указом Губернатора Брянской области от 06.03.2019 года № 36 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2019 году».

1.2. Исполнитель обязуется получить путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления и согласно спецификации (Приложение №1 к Соглашению) и реализовать их в полном объеме в соответствии с указом Губернатора Брянской области от 06.03.2019 года № 36 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2019 году» и условиями настоящего Соглашения.

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Заказчик обязуется:

2.1.1. Передать Исполнителю путевки согласно спецификации (Приложение №1 к Соглашению).

## 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Осуществлять контроль за реализацией Исполнителем путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения.

2.2.2. Изменять объем предоставляемых по настоящему Соглашению путевок в случаях сокращения лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, выделенных Заказчику для реализации оздоровительной кампании в текущем году.

2.2.3. Осуществлять проверки (с привлечением соответствующих органов) реализации Исполнителем путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения, а также соответствия представленных отчетов фактическому состоянию.

## 2.3. Исполнитель обязуется:

2.3.1. Получить путевки у Заказчика, организаций отдыха и оздоровления детей Брянской области на основании индивидуальной доверенности, заверенной подписью руководителя, главного бухгалтера и скрепленной печатью Исполнителя.

2.3.2. Внутренними нормативными актами назначить ответственных за прием заявлений, получение и выдачу путевок, а также предоставления отчетности Заказчику в рамках проведения оздоровительной кампании детей.

2.3.3. Осуществлять прием заявлений о предоставлении путевок в организации отдыха детей и их оздоровления от заявителей и необходимых документов согласно пункту 2.3.6 настоящего Соглашения, их рассмотрение, получение путевок и их выдачу в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений, а также нести ответственность за достоверность представленных документов.

2.3.4. Регистрировать принятые заявления в журнале регистрации с обязательным присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления ребенка, а также желаемой организации отдыха детей и их оздоровления.

2.3.5. Вести персонифицированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки, не допускать повторного выделения путевок лицам, указанным в подпункте 2.3.2. пункта 2 Положения о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости детей Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области от 06.03.2019 года № 36 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2019 году».

2.3.6. При предоставлении путевки в обязательном порядке запрашивать у заявителя следующий пакет документов:

- заявление с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, места работы, домашнего адреса и контактного телефона родителя (законного представителя) (Приложение №2 к Соглашению);
- справку с места учебы ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного



представителя);

- копию документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 3-х экземплярах<sup>1</sup>;

- справку для получения путевки в лагерь санаторного типа по форме 070/у;

- расписку родителя (законного представителя) по установленной Заказчиком форме (Приложение №3 к Соглашению) о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей.

В случае если указанные в настоящем пункте копии документов не заверены в установленном порядке, они должны быть предъявлены с оригиналами для обозрения.

2.3.7. В обязательном порядке при выдаче путевок для категорий детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подкреплять к обратному талону путевки копию документа, подтверждающего отнесение ребенка, подлежащего оздоровлению и отдыху, к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3.8. Осуществлять хранение документов, являющихся основанием для выдачи путевки, в том числе для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2.3.9. По окончании реализации путевок, полученных согласно спецификации (Приложение №1), не позднее 10 рабочих дней предоставить Заказчику в электронном виде и на бумажном носителе сводный реестр детей-получателей путевок согласно установленной форме (Приложение №4 к Соглашению).

2.3.10. Соблюдать иные положения, предусмотренные указом Губернатора Брянской области от 06.03.2019 года № 36 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2019 году».

2.3.11. Осуществлять бухгалтерский учет полученных путевок в соответствии с действующим законодательством.

### **3. Ответственность Сторон**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Исполнитель несет ответственность за нецелевое использование путевок, полученных в рамках настоящего Соглашения, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные Соглашением, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

---

<sup>1</sup> Предоставляются в случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100%.

#### **4. Срок действия Соглашения и порядок его расторжения**

4.1. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4.2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон, и вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами.

4.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

4.4. Стороны вправе установить, что условия заключенного ими Соглашения применяются к их отношениям, возникшим до заключения Соглашения.

4.5. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, решению Арбитражного суда и в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством.

#### **5. Порядок разрешения споров**

5.1. Все споры или разногласия, возникающие между Сторонами по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров между ними.

5.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Брянской области в установленном законодательством порядке.

#### **6. Реквизиты сторон**

**Департамент образования и науки  
Брянской области**

**Исполнитель**

241050, г. Брянск, ул. Бежицкая, 34а

ИНН 3250058714 КПП 325701001

ОКТМО 15701000

УФК по Брянской области ( Департамент  
финансов Брянской области, департамент  
образования и науки Брянской области,  
л/с 03816003610)

р/с 40201810600000100013 в Отделении

Брянск г.Брянск

БИК 041501001

Директор \_\_\_\_\_ Т.В.Кулешова

Руководитель \_\_\_\_\_

М.П.

М.П.

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**  
к Соглашению от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование Исполнителя)

| №<br>п/п | Название и<br>местонахождение<br>организации<br>отдыха детей и<br>их оздоровления | Дата<br>заезда | Количество путевок с долей областного бюджета |                                                                                    |                                                                                             | Номера путевок с долей областного бюджета |                                                                                       |                                                                                             |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                                                                   |                | 100%                                          | Доля расходов областного бюджета<br>путевки с родительской долей                   |                                                                                             | 100%                                      | Доля расходов областного бюджета<br>путевки с родительской долей                      |                                                                                             |
|          |                                                                                   |                |                                               | Загородные<br>оздоровительные<br>лагеря (бюджетная<br>составляющая –<br>8150 руб.) | Санаторные<br>оздоровительные<br>организации<br>(бюджетная<br>составляющая –<br>10215 руб.) |                                           | Загородные<br>оздоровительные<br>лагеря<br>(бюджетная<br>составляющая –<br>8150 руб.) | Санаторные<br>оздоровительные<br>организации<br>(бюджетная<br>составляющая –<br>10215 руб.) |
| 1.       |                                                                                   |                |                                               |                                                                                    |                                                                                             |                                           |                                                                                       |                                                                                             |
| 2.       |                                                                                   |                |                                               |                                                                                    |                                                                                             |                                           |                                                                                       |                                                                                             |
| 3.       |                                                                                   |                |                                               |                                                                                    |                                                                                             |                                           |                                                                                       |                                                                                             |

**Список лиц Исполнителя, ответственных за предоставление отчетной информации  
о реализации полученных у Заказчика путевок**

| №<br>п/п | Ф.И.О. | Должность | Контактный телефон |
|----------|--------|-----------|--------------------|
| 1.       |        |           |                    |
| 2.       |        |           |                    |

☐ Реализация путевок происходит в рамках проведения оздоровительной кампании.

☐ Реализация путевок происходит в рамках проведения профильной смены  
с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>1</sup> [название профильной смены]

Департамент образования и науки  
Брянской области

Исполнитель:

Директор \_\_\_\_\_ Т.В.Кулешова

Руководитель \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

М.П.

<sup>1</sup> Заполняется в случае организации Исполнителем профильной смены



**ЗАЯВЛЕНИЕ  
НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВКИ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ  
ОБЛАСТНОГО/ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

\_\_\_\_\_  
(наименование органа государственной власти, уполномоченного органа местного самоуправления или юридического лица)

Номер заявления в  
журнале регистрации  
№ \_\_\_\_\_<sup>1</sup>

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

документ, подтверждающий личность заявителя:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес постоянного места жительства (индекс,  
регион (район, город), улица, дом, корпус,  
квартира): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

Место работы заявителя:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

В целях оздоровления и отдыха \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка-получателя путевки  
например: «моего сына Иванова Ивана Ивановича»)

прошу выделить путевку с долей софинансирования областного бюджета 100%, долей расходов  
областного бюджета путевки с родительской долей [нужное отметить],  
в \_\_\_\_\_, на смену с \_\_\_\_\_  
(наименование организации оздоровления и отдыха)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. К заявлению прилагаю следующие документы [нужное  
отметить]:

- ☐ Копию свидетельства о рождении ребенка / паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего  
возраста;
- ☐ Справку с места учебы ребенка;
- ☐ Копию документа, удостоверяющего личность заявителя;
- ☐ Копию документов, подтверждающих причисление ребенка к категории детей, находящихся в  
трудной жизненной ситуации, в 3-х экземплярах<sup>2</sup>
- ☐ Расписку о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и  
оздоровления детей.

<sup>1</sup> Присваивается органом государственной власти, уполномоченным органом местного самоуправления или  
юридическим лицом, реализующим путевки.

<sup>2</sup> Предоставляются в случае получения путевки с долей софинансирования областного бюджета 100%.

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявления на получение путевки с использованием средств областного/федерального бюджета Брянской области.

С порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным указом Губернатора Брянской области от 06.03.2019 года № 36 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2019 году» и иными нормативными документами, ознакомлен и согласен.

Настоящим даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, с целью получения путевки с использованием средств областного бюджета Брянской области.

При отсутствии путевки в указанный мной в заявлении загородный оздоровительный лагерь (лагерь санаторного типа) готов (а) рассмотреть другие варианты.

☐

да

в \_\_\_\_\_

наименование организации отдыха детей и их оздоровления

☐

нет

При отсутствии льготной путевки готов (а) рассмотреть вариант приобретения путевки с родительской долей

☐

да

\_\_\_\_\_

наименование организации отдыха и их оздоровления

☐

нет

☐

-по телефону \_\_\_\_\_

☐

-посредством направления письма

☐

-направлением информации  
в электронной связи: e-mail

\_\_\_\_\_

Заявитель

\_\_\_\_\_

(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)



### РАСПИСКА

#### о соблюдении правил оказания социальной поддержки граждан при организации отдыха и оздоровления детей

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. заявителя, данные документа, подтверждающего личность заявителя)

внимательно ознакомившись с порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным указом Губернатора Брянской области от 06.03.2019 года № 36 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2019 году», подтверждаю, что \_\_\_\_\_,

(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка-получателя путевки  
(например: «мой сын Иванов Иван Иванович»))

\_\_\_\_\_,  
(дата рождения ребенка-получателя путевки, данные документа, подтверждающего личность ребенка-получателя путевки)

[нужное отметить]

☐ **не относится** к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений учреждений социального обслуживания населения, и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей **один раз в год**.

☐ **относится** к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений учреждений социального обслуживания населения, а также детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, получившим путевки в том числе за счет средств федерального бюджета и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей **не реже одного и не чаще двух раз в год**.

В случае выявления факта несоблюдения мною условий подпункта 2.3.2. пункта 2 Положения о порядке организации оздоровления, отдыха и занятости детей Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области от 06.03.2019 года № 36 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Брянской области в 2019 году», обязуюсь осуществить возврат денежных средств затраченных на возмещение части стоимости путевки в загородную стационарную организацию отдыха и оздоровления детей или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного в областной бюджет Брянской области в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заявитель

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

СВОДНЫЙ РЕЕСТР<sup>1</sup>

оздоровительных детей-посетителей путевок с использованием средств областного/федерального бюджета на возмещение части стоимости путевок в загородную стационарную организацию отдыха детей и их оздоровления или санаторную оздоровительную организацию круглогодичного действия

за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(город/район/езда)

попутное соглашение между \_\_\_\_\_ Соглашением от \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

подпись заявителя  
звание исполнителя)

| № | № путевки | Организация отдыха детей и их оздоровления, в которую была направлена путевка | Данные документа, удостоверяющего личность заявителя (Ф.И.О. и дата рождения) | Срок пребывания | Ф.И.О. ребенка | Дата рождения | Учебное заведение | Класс | Адрес фактического места проживания | Ф.И.О. родителей, телефон | Организация, направлявшая ребенка | Основания предоставления путевок (для получения бесплатных путевок) с указанием № документа |
|---|-----------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------|----------------|---------------|-------------------|-------|-------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |           |                                                                               |                                                                               |                 |                |               |                   |       |                                     |                           |                                   |                                                                                             |
|   |           |                                                                               |                                                                               |                 |                |               |                   |       |                                     |                           |                                   |                                                                                             |
|   |           |                                                                               |                                                                               |                 |                |               |                   |       |                                     |                           |                                   |                                                                                             |
|   |           |                                                                               |                                                                               |                 |                |               |                   |       |                                     |                           |                                   |                                                                                             |

Исполнитель

(уполномоченный представитель)

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

<sup>1</sup> ВАЖНО! Сводный реестр направляется на бумажном и электронном носителе. В электронном виде отчет предоставляется строго в форматах \*.xls или \*.xlsx, при заполнении отчета используется шрифт формата - Times New Roman, размер 12 пт. Сводный реестр оформляется единым списком, без деления на отдельные общесоборательные учреждения, организации оздоровления и отдыха.

## Заявка на оздоровление и отдых детей в 20\_\_ году в рамках летней оздоровительной кампании

(наименование органа государственной власти, уполномоченного органа местного самоуправления или юридического лица)

| № | Наименование<br>организации отдыха и<br>оздоровления детей | Сроки пребывания |     |         |     |         |     |         |     |       |     |
|---|------------------------------------------------------------|------------------|-----|---------|-----|---------|-----|---------|-----|-------|-----|
|   |                                                            | 1 смена          |     | 2 смена |     | 3 смена |     | 4 смена |     | Всего |     |
|   |                                                            | р/д              | б/п | р/д     | б/п | р/д     | б/п | р/д     | б/п | р/д   | б/п |
|   |                                                            |                  |     |         |     |         |     |         |     |       |     |
|   |                                                            |                  |     |         |     |         |     |         |     |       |     |
|   |                                                            |                  |     |         |     |         |     |         |     |       |     |
|   |                                                            |                  |     |         |     |         |     |         |     |       |     |
|   |                                                            |                  |     |         |     |         |     |         |     |       |     |
|   |                                                            |                  |     |         |     |         |     |         |     |       |     |

Руководитель  
органа государственной власти,  
уполномоченного органа местного  
самоуправления или юридического  
лица

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. руководителя)

М.П. «    »    20\_\_ г.