



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 01.11.2018г.
р.п. Климово

№ 1144

Об утверждении Положения о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Климовского района

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях охраны жизни и здоровья детей дошкольного возраста, их социализации в коллективе сверстников

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Климовского района.

2. Настоящее постановление опубликовать на официальном сайте администрации Климовского района в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации Климовского района А.М.Горохова.

Врио главы администрации района



А.С.Исаев

ПОЛОЖЕНИЕ

о создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Климовского района.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Федерации», от 06.10.2013 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»,

1.2. Положение регулирует порядок создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Климовского района.

1.3. Присмотр и уход за детьми включает комплекс мер по организации программы дошкольного образования.

1.4. В группах по присмотру и уходу за детьми обеспечиваются их содержание и воспитание, направленные на социализацию и формирование у них практически ориентированных навыков, в том числе с учетом особенностей психофизического развития детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

1.5. Присмотр и уход за детьми осуществляется в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в действующей редакции и требованиями иных нормативных правовых актов.

1.6. Присмотр и уход за детьми, содержание детей предоставляется образовательными учреждениями, реализующими образовательную программу дошкольного образования (далее - Учреждения) Приложение 1.

1.7. Получателями услуги по присмотру и уходу за детьми, содержания детей в учреждениях являются физические лица - родители (законные представители) детей в возрасте от 2 месяцев до 8 лет, (далее - родители (законные представители)).

2. Требования к созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных учреждениях.

2.1. Присмотр и уход за детьми, содержание детей в Учреждениях осуществляется при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения в соответствии с требованиями.

2.2. Требования к размещению и режиму работы Учреждений, оказывающих услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей:

- Учреждения, оказывающие услуги по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей, должны быть размещены в специально предназначенных зданиях и помещениях, доступных для населения;

- Учреждения должны быть обеспечены всеми средствами коммунально-бытового обслуживания.

2.3. Требования к местам осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждениях:

- групповые ячейки – изолированные помещения, принадлежащие каждой возрастной (разновозрастной) группе, включая раздевальную, групповую (игровую) комнаты, спальную (если предусмотрено проектом), туалетную комнаты;

- специализированные помещения (если предусмотрено проектом), предназначенные для поочередного использования всеми и несколькими возрастными группами (музыкальный зал, физкультурный зал, и иные помещения);

- сопутствующие помещения (медицинский блок, пищеблок, прачечная и т.д.);

- служебно-бытовые помещения для персонала Учреждения.

Указанные помещения учреждения должны отвечать:

- санитарно-эпидемиологическим требованиям, обеспечивающим условия для разных видов двигательной, игровой и умственной активности детей;

- принятым требованиям СанПиН, правилам противопожарной безопасности;

- должны быть защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг (повышенной/пониженной температуры, влажности воздуха, запыленности; загрязненности, шума, вибрации ит.д.).

2.4. Режим работы Учреждения определяется Уставом Учреждения.

2.5. Длительность рабочего дня Учреждения определяется Уставом Учреждения.

2.6. Требования к специальному и техническому оснащению Учреждения.

2.6.1. Каждое Учреждение должно быть оснащено необходимым оборудованием, отвечающим требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов, обеспечивающих надлежащее качество предоставляемых услуг.

2.6.2. Оборудование должно использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами, содержаться в технически исправном состоянии. Пригодность к эксплуатации специального оборудования, приборов и аппаратуры подтверждается проверкой.

Периодичность проверки оборудования определяется его эксплуатационными документами, либо (при отсутствии четкого указания данного параметра в эксплуатационных документах) документом, регламентирующим работу Учреждения.

2.6.3. Неисправное оборудование должно быть заменено, отремонтировано (если подлежат ремонту) или изъято из эксплуатации. Пригодность к эксплуатации отремонтированного оборудования подтверждается проверкой.

2.7. Требования к укомплектованности Учреждения специалистами и их квалификации.

2.7.1. Учреждение должно располагать необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием.

2.7.2. Предоставление услуги осуществляет следующий персонал:

- административный персонал (заведующий Учреждением, заместитель заведующего и т.д.);

- педагогический персонал (старшие воспитатели, воспитатели и т.д.);

- медицинский персонал;

- младший обслуживающий персонал (помощники воспитателей, сторожа и т.д.).

При наличии организационной и финансовой возможности штатное расписание Учреждение может включать в себя и другие виды персонала.

2.8. Медицинское обслуживание детей должно обеспечиваться медицинским персоналом, специально закрепленным за организацией органами здравоохранения, которой, наряду с руководителем Учреждения, несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, контроль режима и качества питания.

2.9. Учреждение должно обеспечить сбалансированное питание детей по нормам, утвержденным действующим законодательством.

2.10. Учредитель Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации". Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

2.11. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.12. Не допускается включение расходов на реализацию

образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких учреждениях.

2.13. Порядок приема воспитанников в учреждения определяется административным регламентом «Прием заявлений, постановка на учет, комплектование и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования», Уставом учреждения.

2.14. Основными требованиями результата создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждениях являются:

- соответствие создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждениях необходимым требованиям;
- отсутствие жалоб со стороны получателя муниципальной услуги.

3. Заключительная часть.

3.1. Действия (бездействия) должностных лиц, а также принятые ими решения по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в образовательных Учреждениях, могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством.

3.2. Ответственность за создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Учреждениях возлагается на руководителей Учреждений.



Приложение №1
к Положению о создании
условий для осуществления присмотра и ухода
за детьми, содержания детей в образовательных
учреждениях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования на территории
Климовского района

Перечень муниципальных дошкольных образовательных организаций

№	Наименование учреждений	Юридический адрес	Телефоны	Адрес электронной почты
1.	МДОУ детский сад № 1 «Журавушка» пгт Климово	пгт Климово, ул. Калинина, д.3	2-17-43	guravushka-1@mail.ru
2.	МДОУ детский сад № 2 «Солнышко» пгт Климово	пгт Климово, Микрорайон, д.33	2-27-53	solnyshko.doy@ya.ru
3.	МДОУ детский сад № 3 «Теремок» пгт Климово	пгт Климово, ул. Октябрьская, д.8	2-18-95	teremock.doy@ya.ru
4.	МДОУ детский сад № 4 «Капитошка» пгт Климово	пгт Климово, пер.Молодежный, д.4	2-17-88	kapitoshka.doy@ya.ru
5.	МДОУ детский сад № 5 «Колосок» пгт Климово	пгт Климово, ул. Полевая, д.67	2-16-70	kolosok243040@ya.ru
6.	МДОУ детский сад № 6 «Клубничка» пгт Климово	пгт Климово, Микрорайон, д.6	2-10-80	clubnichka.doy@ya.ru
7.	МДОУ детский сад с.Истопки	Климовский район, с.Истопки, ул.9	5-27-93	istopki.doy@ya.ru
8.	МДОУ детский сад с.Митьковка	Климовский район, с.Митьковка, ул.Комсомольская, д.28	5-83-99	mitkowka.doy@ya.ru
9.	МДОУ детский сад с.Плавна	Климовский район, с. Плавна, ул.Центральная площадь, д.5	5-13-38	plavna.doy@ya.ru
10.	МДОУ детский сад с.Сачковичи	Климовский район, с.Сачковичи, ул.Ленина, д.29	5-56-64	sachkovichi.doy@ya.ru
11.	МДОУ детский сад с.Челхов	Климовский район, с.Челхов, ул.Набережная, д.76 «а»	5-53-38	chelkhov.doy@ya.ru
12.	МДОУ детский сад с. Чуровичи	Климовский район, с.Чуровичи, ул.Школьная, д.23	5-37-93	churowi4i.doy@ya.ru
13.	Дошкольная группа МБОУ Брахловской ООШ	Климовский район, с. Брахлов, ул. Нечвидновская, д.43	5-55-36	brahch70nik@mail.ru

14.	Дошкольная группа МБОУ Лакомобудской ООШ	Климовский район, с. Лакомая Буда, ул.Первомайская, д.10 «а»	5-23-32	lak-bud@yandex.ru
15.	Дошкольная группа МБОУ Каменскохуторской СОШ	Климовский район, с.Каменский Хутор, ул.Ленина, д.111	5-16-84	kam-hut-shkola@mail.ru
16.	Дошкольная группа Куршановичского филиала МБОУ Чуровичской СОШ	Климовский район, с.Куршановичи, ул. Советская, д.3	5-76-16	hurowic001@rambler.ru
17.	Дошкольная группа Лобановского филиала МБОУ Климовской СОШ №3	Климовский район, с.Лобановка, ул.Садовая, д.14	5-66-35	klimovschol3@rambler.ru
18.	Дошкольная группа МБОУ Могилевецкой ООШ	Климовский район, с.Могилевцы, ул.Школьная, д.21	5-64-10	mogilevci@rambler.ru
19.	Дошкольная группа Новоронской СОШ	Климовский район, с.Новый Ропск, ул.Колхозная, д.9	5-96-51	newsholl@rambler.ru
20.	Дошкольная группа МБОУ Хороменской СОШ	Климовский район, с.Хоромное, ул.Советская, д.1	5-34-43	horomnoe@rambler.ru
21.	Дошкольная группа МБОУ Вишневской СОШ	Климовский район, пос.Вишневый, ул. Комсомольская, д.34	5-75-84	w-243050@yandex.ru
22.	Дошкольная группа МБОУ Рубежанской ООШ	Климовский район, с.Рубежное, ул.Мира, д.1	5-84-68	rubegnscol@rambler.ru
23.	Дошкольная группа МБОУ Сытобудской ООШ	Климовский район, с.Сытая Буда, ул.Школьная, д.7	5-21-89	sitaja-buda@rambler.ru

